



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЖЕВНИКОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2025

№ 213

с. Кожевниково Кожевниковского района Томской области

О внесении изменений в постановление
Администрации Кожевниковского района от 20.02.2020г. № 96

С целью совершенствования нормативного правового акта

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Кожевниковского района от 20.02.2020г. № 96 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета муниципального образования Кожевниковский район» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1 Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета муниципального образования Кожевниковский район (приложение № 1 к постановлению) (далее - Порядок) изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2 в Порядке предоставления из местных бюджетов субсидий на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из федерального и областного бюджетов (приложение № 4 к Порядку);

а) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства из федерального и областного бюджетов, предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов (далее – получатели субсидий), на возмещение части затрат на поддержку производства молока по ставке на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного получателем субсидий на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока.

Получатели субсидий определяются по результатам проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» получателей субсидий, соответствующих следующим условиям:

1) наличие у получателей субсидий поголовья коров и (или) коз на 1-е число месяца, заявленного для предоставления субсидий;

2) осуществление деятельности по производству молока;

3) сохранение поголовья коров и (или) коз в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, за исключением получателей субсидий, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном или текущем финансовом году, и получателей субсидий, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году;

4) отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателя субсидии за несоблюдение запрета

на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

5) подтверждение информации об объеме реализованного молока данными, содержащимися в ветеринарных сопроводительных документах, оформленных в электронной форме с использованием Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии;

6) документальное подтверждение наличия у участника отбора прав пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство;

7) применение налогового режима «Налог на профессиональный доход» (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

8) ведение производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);

9) отсутствие просроченной задолженности перед Томским филиалом ФГБУ Управление «Алтаймелиоводхоз» услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки;

10) внесение в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведений, которые представляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, в соответствии с приложением № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2023 № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения».»;

б) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета, предоставляются получателям субсидий на возмещение части затрат на поддержку производства молока по ставке на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного получателем субсидии на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока.

Получатели субсидий определяются по результатам проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» получателей субсидий, соответствующих следующим условиям:

1) наличие у получателей субсидий поголовья коров и (или) коз на 1-е число месяца, заявленного для предоставления субсидии;

2) осуществление деятельности по производству молока;

3) сохранение поголовья коров и (или) коз в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, за исключением получателей субсидий, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году, и получателей субсидий, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году;

4) уровень молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год составил не менее 3000 килограммов, за исключением получателей субсидий, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году или в текущем финансовом году;

5) реализация сырого молока более семидесяти процентов от общего объема реализации молока, заявленного к субсидированию, на территории Томской области;

6) сохранность молодняка крупного рогатого скота составила не менее 90 процентов.

Условие, предусмотренное абзацем первым настоящего подпункта, не применяется к получателям субсидий, отнесенным к малым предприятиям, включая микропредприятия, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Сохранность молодняка определяется по следующей формуле:

$Сох = (1 - П_{ад} / П_{ри}) \times 100$, где:

$П_{ад}$ – количество павшего молодняка из числа, полученного от нетелей и коров за отчетный год, голов;

$П_{ри}$ – количество рожденного в отчетном году молодняка от коров и нетелей.

Расчет показателя производится по данным отчета по форме № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства.»;

в) в пункте 5:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Размер субсидии на возмещение части затрат на поддержку производства молока за счет средств федерального и областного бюджетов по ставке на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного получателем субсидии с 1 декабря предшествующего года по 28 февраля текущего года на собственную переработку коровьего молока определяется по следующей формуле ($С_{фоб}$):»;

абзац семнадцатый изложить в следующей редакции:

«Размер субсидии на возмещение части затрат на поддержку производства молока за счет средств областного бюджета по ставке на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного получателем субсидии с 1 декабря предшествующего года по 30 ноября текущего года на собственную переработку коровьего молока определяется по следующей формуле ($С_{об}$):»;

г) в пункте 6:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Размер субсидии на возмещение части затрат на поддержку производства молока за счет средств федерального и областного бюджетов по ставке на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного получателем субсидии с 1 декабря предшествующего года по 28 февраля текущего года на собственную переработку козьего молока определяется по следующей формуле ($С_{кзфоб}$):»;

абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«Размер субсидии на возмещение части затрат на поддержку производства молока за счет средств областного бюджета по ставке на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку с 1 декабря предшествующего года по 30 ноября текущего года козьего молока определяется по следующей формуле ($С_{кзоб}$):»;

д) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Документами, подтверждающими соответствие получателей субсидий на возмещение части затрат на поддержку производства молока по ставке на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного получателем субсидии на собственную переработку коровьего молока условиям, предусмотренным настоящим Порядком, являются:

1) справка-расчет причитающихся субсидий по устанавливаемой Департаментом форме;

2) заверенные получателем субсидии копии:

3) отчета о фактически произведенных затратах на производство молока по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением бухгалтерских документов, подтверждающих затраты получателя субсидии на производство молока;

4) отчета по форме № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства» (или № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота»), подтверждающий объем производства молока, наличие (сохранение) поголовья коров за предшествующий год;

5) отчета о движении поголовья скота установленной формы на 1-е число периода, заявленного для предоставления субсидии, а также на 1-е число месяца подачи заявки;

6) отчета по форме № П-1 (СХ) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции», подтверждающий объем производства молока, поголовье коров на начало деятельности по производству молока и молочной продукции, или отчет о движении поголовья скота установленной формы, отражающий поголовье на начало хозяйственной деятельности по производству молока и молочной продукции (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей) для получателей субсидий, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в текущем году;

7) отчета по форме № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса», или отчет по форме № 1-КФХ «Информация о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств – индивидуальных предпринимателей», или отчет по форме № 1-ИП «Информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей» за год, предшествующий году подачи заявки;

8) отчета по форме № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства» (или № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота») за 2021 и 2023 годы (для получателей субсидий, которые обеспечили прирост маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления более 25 процентов на 31.12.2023 к уровню поголовья на 31.12.2021 и имеют маточное поголовье крупного рогатого скота молочного направления по состоянию на 31.12.2021 не более 550 голов);

9) ведомость сдачи и приема молока за период, заявленный для предоставления субсидии, по форме, установленной приказом Департамента, подтверждающая объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока;

10) информация о производстве молока, молочной продуктивности коров по форме, установленной приказом Департамента, подтверждающая молочную продуктивность коров к соответствующему периоду предшествующего года, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году или в текущем году;

11) реестр документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока за период, заявленный для предоставления субсидии, по устанавливаемой Департаментом форме;

12) для получателей субсидий, реализующих мероприятия по борьбе с лейкозом крупного рогатого скота, при снижении численности поголовья коров:

а) отчет о выполнении мероприятий плана оздоровления неблагополучного хозяйства, фермы, стада за период, заявленный для предоставления субсидии;

б) предписание государственной ветеринарной организации, входящей в систему государственной ветеринарной службы Российской Федерации, содержащее информацию о сдаче крупного рогатого скота на убой, в связи с наличием положительной реакции при исследовании на лейкоз крупного рогатого скота;

в) акт на выбытие животных и птицы (забой, прирезка и падеж) по форме № СП-54;

13) ветеринарные сопроводительные документы об объеме реализованного молока, оформленные в электронной форме с использованием Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии, – для получателей субсидий за счет средств федерального и областного бюджетов (софинансируемая часть);

14) уведомление об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с отметкой налогового органа о принятии (для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика налога на добавленную стоимость);

15) при страховании сельскохозяйственных животных-заверенные получателем субсидии копии:

- а) договор страхования с господдержкой за предшествующий год;
- б) платежные поручения об оплате по договору страхования;

16) документы, подтверждающие права пользования земельными участками, сформированный не ранее 1-го числа месяца подачи заявки в разделе «Записи Реестра ЗСН» Единой федеральной государственной информационной системы о землях сельскохозяйственного назначения перечень внесенных записей о земельных участках, заверенный подписью правообладателя земельного участка - участника отбора (для получателей субсидий за счет средств федерального и областного бюджетов (софинансируемая часть);

выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах получателя субсидии на имеющиеся у него объекты недвижимости, полученная не ранее 1-го числа месяца подачи заявки, заверенная подписью участника отбора, и (или) договоры, подтверждающие права пользования участника отбора земельными участками, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство, затраты на осуществление которого возмещаются в рамках предоставляемой субсидии (если права на такие земельные участки в соответствии с законодательством не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости) - для получателей субсидий за счет средств федерального и областного бюджетов (софинансируемая часть);

17) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию – для получателей субсидий, являющихся победителями конкурсных отборов по предоставлению грантов в форме субсидий согласно постановлению Администрации Томской области от 31.05.2012 № 205а «О предоставлении грантов в форме субсидий на развитие семейных ферм в Томской области», постановлению Администрации Томской области от 13.05.2019 № 179а «О предоставлении грантов «Агростартап» на реализацию проектов создания и (или) развития хозяйств», а также других получателей субсидий при строительстве, реконструкции и введении в эксплуатацию животноводческих комплексов и (или) ферм молочного направления не ранее 2020 года.»;

е) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Документами, подтверждающими соответствие получателей субсидий на возмещение части затрат на поддержку производства молока по ставке на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного получателем субсидии на собственную переработку козьего молока условиям, предусмотренным настоящим Порядком, являются:

- 1) справка-расчет субсидий по утверждаемой Департаментом форме;
- 2) заверенные получателем субсидии копии;
- 3) отчет о фактически произведенных затратах на производство молока по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением бухгалтерских документов, подтверждающих затраты получателя субсидии на производство молока;
- 4) отчета по форме № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства» (или № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота»), подтверждающий объем производства молока, наличие (сохранение) поголовья коз, за предшествующий год;
- 5) отчета о движении поголовья скота установленной формы на 1-е число периода, заявленного для предоставления субсидии, а также на 1-е число месяца, в котором подается заявка о предоставлении субсидии;
- 6) отчета по форме № П-1 (СХ) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции», подтверждающий объем производства молока, поголовье коз на начало деятельности по производству молока и молочной продукции, или отчет о движении поголовья скота установленной формы, отражающий поголовье на начало хозяйственной деятельности по производству молока и молочной продукции (для крестьянских (фермерских) хозяйств

и индивидуальных предпринимателей, начавших хозяйственную деятельность по производству молока в текущем году);

7) отчета по форме № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса», или отчет по форме № 1-КФХ «Информация о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств – индивидуальных предпринимателей», или отчет по форме № 1-ИП «Информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей» за год, предшествующий году подачи заявки;

8) ведомость сдачи и приема молока за период, заявленный для предоставления субсидии, по форме, установленной приказом Департамента, подтверждающая объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока;

9) информация о производстве молока, молочной продуктивности коз по форме, установленной приказом Департамента, подтверждающая молочную продуктивность коз к соответствующему периоду предшествующего года, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году или в текущем финансовом году;

10) реестр документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока за период, заявленный для предоставления субсидии, по устанавливаемой Департаментом форме;

11) ветеринарные сопроводительные документы об объеме реализованного молока, оформленные в электронной форме с использованием Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии, – для получателей субсидий за счет средств федерального и областного бюджетов (софинансируемая часть);

12) уведомление об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с отметкой налогового органа о принятии (для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика налога на добавленную стоимость);

13) договор страхования с господдержкой за предшествующий год и платежные поручения об оплате по договору страхования (при страховании сельскохозяйственных животных);

14) документы, подтверждающие права пользования земельными участками, сформированный не ранее 1-го числа месяца подачи заявки в разделе «Записи Реестра ЗСН» Единой федеральной государственной информационной системы о землях сельскохозяйственного назначения перечень внесенных записей о земельных участках, заверенный подписью правообладателя земельного участка - участника отбора (для получателей субсидий за счет средств федерального и областного бюджетов (софинансируемая часть);

выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах получателя субсидии на имеющиеся у него объекты недвижимости, полученная не ранее 1-го числа месяца подачи заявки, заверенная подписью участника отбора, и (или) договоры, подтверждающие права пользования участником отбора земельными участками, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство, затраты на осуществление которого возмещаются в рамках предоставляемой субсидии (если права на такие земельные участки в соответствии с законодательством не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости) - для получателей субсидий за счет средств федерального и областного бюджетов (софинансируемая часть);

15) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию – для получателей субсидий, являющихся победителями конкурсных отборов по предоставлению грантов в форме субсидий согласно постановлению Администрации Томской области от 31.05.2012 № 205а «О предоставлении грантов в форме субсидий на развитие семейных ферм в Томской области», постановлению Администрации Томской области от 13.05.2019 № 179а «О предоставлении грантов «Агростартап» на реализацию проектов создания и (или) развития хозяйств», а также других получателей субсидий при строительстве, реконструкции и введении

в эксплуатацию животноводческих комплексов и (или) ферм молочного направления не ранее 2020 года.»;

ж) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, предоставляются за объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в период с 1 декабря предшествующего года по 28 февраля текущего года.

Субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета, предоставляются за объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в период с 1 декабря предшествующего года по 30 ноября текущего года.

Субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета, предоставляются по затратам, произведенным получателем субсидии за 12 месяцев, предшествующих дате подачи заявки о предоставлении субсидии.

Повторное предоставление субсидий в целях возмещения одних и тех же затрат не допускается.

Субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства федерального и областного бюджетов (в рамках софинансирования), предоставляются по затратам, произведенным получателем субсидии с 1 января предшествующего года по 28 февраля текущего года.»;

з) в приложениях №1 №2 к Порядку слова «субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей» заменить словами «субсидий на поддержку приоритетных направлений».

2. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Знамя труда» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Кожевниковского района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Кожевниковского района по экономике и финансам Емельянову Т.А.

Глава Кожевниковского района

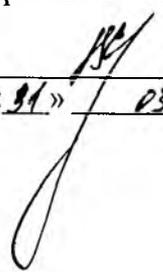


В.В. Кучер

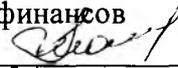
Заместитель Главы района
по экономике и финансам

 Т.А. Емельянова
« » 2025г.

Начальник отдела
правовой и кадровой работы

 В.И. Савельева
« » 2025г.

И.о. начальника Управления
финансов

 М.А. Макаренко
« » 2025г.

**Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям
из бюджета муниципального образования Кожевниковский район**

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления из бюджета Кожевниковского района субсидий на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (далее - субсидии). Настоящий Порядок разработан в соответствии с общими требованиями, установленными Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Кожевниковского района на текущий финансовый год и плановый период.

3. Направления расходования субсидий:

1) по поддержке малых форм хозяйствования посредством:

предоставления субсидий на развитие личных подсобных хозяйств, развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, являющихся сельскохозяйственными товаропроизводителями, в порядке, предусмотренном приложением N 1 к настоящему Порядку;

2) по предоставлению субсидий на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в порядке, предусмотренном приложением № 4 к настоящему Порядку.

4. Предоставление субвенций бюджету Кожевниковского района осуществляется Департаментом по социально-экономическому развитию села Томской области (далее - Департамент) на основании соглашения, заключенного Департаментом с Администрацией Кожевниковского района, осуществляющей функции главного распорядителя бюджетных средств, при соблюдении условий настоящего порядка.

5. Уполномоченным органом по реализации отдельных государственных полномочий по государственной поддержке сельскохозяйственного производства является Управление по социально-экономическому развитию села Администрации Кожевниковского района (далее - Уполномоченный орган).

6 Уполномоченный орган несет ответственность за нецелевое использование субвенций и нарушение условий предоставления (расходования) субвенции в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

7. Сведения о субсидии размещаются на официальном сайте Администрации Кожевниковского района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в разделе «Сельское хозяйство» (по адресу: <https://kogadm.gosuslugi.ru/deyatelnost/napravleniya-deyatelnosti/selskoe-hozyaystvo/>) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия изменений в соответствующий муниципальный правовой акт.

В случае, если информация о субсидиях и (или) получателях субсидий, в том числе о заключенных с получателями субсидий соглашениях о предоставлении субсидий (далее - соглашения), является информацией ограниченного доступа или содержит сведения, составляющие коммерческую тайну, указанная информация на сайте не размещается.

8. Субсидии предоставляются в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг сельскохозяйственными товаропроизводителями, имеющими право на получение государственной поддержки (далее - получатели субсидии), при соблюдении ими следующих общих условий по состоянию на дату подачи заявки на участие в отборе:

1) постановка на учет в налоговом органе на территории Кожевниковского района;

2) осуществление хозяйственной деятельности на территории Кожевниковского района;

3) представление отчетности о финансово-экономическом состоянии в порядке и сроки, утверждаемые Департаментом, по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

4) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

5) получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

6) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

7) получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета Томской области и (или) бюджета Кожевниковского района, на основании иных нормативных правовых актов Томской области и (или) Кожевниковского района на цели, установленные настоящим Порядком;

8) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

9) у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Томской области и (или) бюджет Кожевниковского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Томской области и (или) бюджетом Кожевниковского района;

10) получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

11) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя

субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

12) согласие получателей субсидий на осуществление Уполномоченным органом и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

13) предоставление заявки в Уполномоченный орган по форме, предусмотренной приложением № 5 к настоящему Порядку;

9. Отбор получателей субсидий для предоставления субсидий, предоставляемых за счет средств федерального и областного бюджетов (софинансируемая часть), (далее - отбор) осуществляется способом запроса предложений (определение Уполномоченным органом получателя субсидии на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе), в государственной интегрированной информационной системе «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»).

Доступ к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

По общим вопросам проведения отбора, не урегулированным настоящим Порядком, Уполномоченный орган и участники отбора руководствуются Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее - Правила отбора)

Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте Администрации Кожевниковского района не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала приема заявок.

10. Уполномоченный орган осуществляет проверку участника отбора на предмет соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком, рассматривает заявки и приложенные к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям в порядке очередности поступления заявок в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты приема заявки.

11. По результатам рассмотрения заявки Уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

- 1) о соответствии заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 2) об отклонении заявки.

12. Основанием для отказа в предоставлении субсидий является:

1) несоответствие участника отбора общим условиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

3) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица, адресе индивидуального предпринимателя;

4) подача участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок;

5) несоблюдение получателями субсидий целей, условий и порядка предоставления мер государственной поддержки, установленных настоящим Порядком;

б) отсутствие в бюджете Кожевниковского района бюджетных ассигнований на предоставление государственной поддержки по направлениям, предусмотренным настоящим Порядком.

12. В случае принятия решения об отклонении заявки Департамент направляет участнику отбора по указанному в заявке адресу уведомление об отклонении заявки с указанием основания отклонения в течение 5 рабочих дней с даты принятия такого решения.

13. Информация о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Кожевниковского района в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

14. Информация о проведении отбора, о результатах рассмотрения заявок, об участниках отбора и результатах отбора, в том числе о заключенных с участниками отбора соглашениях, размещается без указания сведений, отнесенных к сведениям ограниченного доступа.

15. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Администрацией Кожевниковского района и получателем субсидии, согласно настоящему Порядку, в соответствии с типовой формой, предусмотренной приложением № 6 к настоящему Порядку (далее - соглашение).

Соглашение с получателем субсидии - гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство, заключается по месту его жительства на территории Томской области. Соглашение с получателем субсидии - юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем заключается по месту предоставления отчетности, указанной в подпункте 3) пункта 8 настоящего Порядка.

Соглашения в отношении субсидий, предоставляемых за счет средств федерального и областного бюджетов (софинансируемая часть), дополнительные соглашения к таким Соглашениям, в том числе дополнительные соглашения о расторжении таких Соглашений, заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашения в отношении субсидий, предоставляемых за счет средств областного бюджета (несофинансируемая часть), дополнительные соглашения к таким Соглашениям, в том числе дополнительные соглашения о расторжении таких Соглашений, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов Томской области.

16. Получатели субсидий представляют в Уполномоченный орган отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Департаментом финансов Томской области (по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов РФ, - по субсидиям, предоставляемым из областного бюджета, в том числе за счет средств федерального бюджета):

1) по направлению, предусмотренному подпунктом 1) пункта 3 настоящего Порядка не позднее 1 марта года, следующего за годом, в котором была получена субсидия:

2) по направлению, предусмотренному подпунктом 3) пункта 3 настоящего Порядка не позднее 30 календарных дней после окончания первого, второго и третьего кварталов, а по итогам года не позднее 1 марта года, следующего за годом, в котором была получена субсидия.

17. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, а также при непредоставлении в Уполномоченный орган получателями субсидий отчетности и документов, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, в сроки, установленные настоящим Порядком и(или) Соглашением, Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты выявления указанных фактов направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате субсидии в полном объеме.

В течение 10 рабочих дней с даты получения письменного уведомления о возврате субсидии в полном объеме получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направляет в адрес Уполномоченного органа ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии.

В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии бюджетные средства подлежат взысканию Уполномоченным органом в судебном порядке в соответствии с

действующим законодательством в течение 3 месяцев со дня получения Уполномоченным органом от получателя субсидии отказа от возврата субсидии.

В случае неполучения от получателя субсидии добровольного возврата субсидии или ответа с мотивированным отказом от возврата субсидии в сроки, установленные настоящим пунктом, субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством в течение 4 месяцев с даты направления Уполномоченным органом получателю субсидии письменного уведомления о возврате субсидии в областной бюджет.

18. В случае недостижения получателем субсидии установленных значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий, объем субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет в установленные Соглашением сроки, рассчитывается по следующей формуле:

$$V \text{ возврата} = (V \text{ субсидии} \times k \times m / n), \text{ где:}$$

V возврата - объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет;

V субсидии - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

m - количество показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по которым не достигнуты значения показателей;

n - общее количество показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \sum D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, определяется:

1) для показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

2) для показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по следующей формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

В случае получения отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии бюджетные средства подлежат взысканию Департаментом в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством в течение 3 месяцев со дня получения Департаментом от получателя субсидии отказа от добровольного возврата субсидии.

В случае неполучения от получателя субсидии добровольного возврата субсидии или ответа с мотивированным отказом от возврата субсидии в сроки, установленные настоящим пунктом, субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством в течение 4 месяцев с даты направления Департаментом получателю субсидии письменного уведомления о возврате субсидии в областной бюджет.

19. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, болезни животных, противоправные действия третьих лиц), вследствие которых соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения

результата предоставления субсидии, является невозможным, положения пункта 18 не применяются.

20. Администрация Кожевниковского района перечисляет субсидию на расчетный счет, открытый получателю субсидии в кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после принятия Уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии.

21. Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, не допускается, за исключением изменения значений показателей государственной программы «Развитие сельского хозяйства, рынков сырья и продовольствия в Томской области», утвержденной постановлением Администрации Томской области от 26.09.2019 № 338а, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субвенции.

22. Возврат остатка субсидии, не использованной получателем субсидии в текущем году, осуществляется им в срок не позднее 25 января следующего года по платежным реквизитам, указанным в соглашении.