Приложение

к постановлению Администрации

Кожевниковского района

№ 6/22 от 12.01.2022

ПЛАН – ГРАФИК РАБОТЫ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ

по вопросам полноты платежей в консолидированный бюджет МО « Кожевниковский район» на 2022 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1. **Мероприятия по уменьшению задолженности по налогам и сборам** | | | |
| 1.1. | Проведение заседаний с участием Глав сельских поселений по увеличению налоговых и неналоговых доходов, обсуждение, анализ и оценка мероприятий по сокращению задолженности по аренде имущества в бюджеты поселений.  Рассмотрение мероприятий по увеличению поступлений налога на имущество, земельного налога. | Ежеквартально | Управление финансов Администрации района;  Отдел по управлению муниципальной собственностью;  Межрайонная ИФНС России № 2 по Томской области;  Отдел экономического анализа и прогнозирования;  Отдел правовой и кадровой работы;  Главы сельских поселений. |
| 1.2. | Организация взаимодействия с налоговыми органами по проведению мероприятий, направленных на увеличение налоговой базы по имущественным налогам:  - выявление физических лиц, использующих завершенные строительством объекты недвижимого имущества и уклоняющихся от получения разрешения на ввод объектов в эксплуатацию и (или) регистрации права собственности в установленном законодательстве порядке | Ежеквартально | Управление финансов Администрации района;  Межрайонная ИФНС России № 2 по Томской области;  Отдел экономического анализа и прогнозирования;  Главы сельских поселений. |
| 1.3. | Проведение мероприятий по установлению лиц, уклоняющихся от постановки на учет в налоговых органах, не представляющих в эти органы налоговые декларации, а так же лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без установленной законодательством соответствующей государственной регистрации | Ежемесячно | Межрайонная ИФНС России № 2 по Томской области;  Отдел экономического анализа и прогнозирования;  Главы сельских поселений. |
| 1.4. | Повышение эффективности администрирования неналоговых доходов:  - сплошная инвентаризация плательщиков неналоговых доходов;  - ежемесячный мониторинг задолженности, принятие мер по взысканию задолженности, в том числе за счет активизации претензионно – исковой работы. | постоянно в течение года | Администрация Кожевниковского района;  Отдел по управлению муниципальной собственностью;  Управление финансов Администрации района;  Отдел правовой и кадровой работы. |
| 1.5. | Проведение мониторинга недоимки на ежеквартальную отчетную дату по налоговым и неналоговым доходам, формирующим местные бюджеты Кожевниковского района, за период с начала финансового года. | Ежемесячно | Управление финансов Администрации района;  Отдел по управлению муниципальной собственностью. |
| 1.6. | Проведение мониторинга с оценкой эффективности предоставляемых и планируемых к предоставлению налоговых льгот, установленных муниципальными НПА в соответствии с порядком, утвержденным муниципальными правовыми актами. Подготовка предложений по отмене неэффективных налоговых льгот до внесения проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период в представительный орган поселения | Ежемесячно | Управление финансов Администрации района;  Отдел правовой и кадровой работы. |
| **2. Мероприятия по снижению неформальной занятости** | | | |
| 2.1. | Проведение контрольных мероприятий по выявлению неформальной занятости, легализации заработной платы и платежей во внебюджетные фонды (рейды рабочей группы) | Ежемесячно | Межрайонная ИФНС России № 2 по Томской области;  ОГКУ «Кожевниковский центр занятости населения Кожевниковского района»;  Отдел экономического анализа и прогнозирования;  Прокуратура Кожевниковского района. |
| 2.2. | Проведение контрольных мероприятий по выявлению нелегальных перевозчиков (рейды) | По мере необходимости | Работники Администрации Кожевниковского района;  Отдел экономического анализа и прогнозирования;  Межрайонная ИФНС России № 2 по Томской области;  ГИБДД ОМВД России по Кожевниковскому району;  Прокуратура Кожевниковского района. |
| 2.3. | Проведение заседаний с контролирующими и силовыми органами района по выявлению неформальной занятости в сфере такси и выработки нестандартных решений | По мере необходимости | ГИБДД ОМВД России по Кожевниковскому району;  Межрайонная ИФНС России № 2 по Томской области;  Отдел экономического анализа и прогнозирования;  Прокуратура Кожевниковского района. |
| 2.4. | Координация работы по взаимодействию с работодателями в отношении лиц предпенсионного возраста | Ежеквартально | ОГКУ « Кожевниковский центр занятости населения Кожевниковского района»;  Отдел экономического анализа и прогнозирования. |
| 2.5. | Проведение заседаний с приглашением работодателей выплачивающих заработную плату ниже установленного Региональным соглашением « О минимальной заработной плате в Томской области», | По мере необходимости | Межрайонная ИФНС России № 2 по Томской области;  Отдел экономического анализа и прогнозирования. |
| 2.6. | Направление в Государственную инспекцию труда по Томской области и в прокуратуру Кожевниковского района сведений о фактах не оформления работодателем трудовых отношений, выплаты заработной платы ниже минимального размера заработной платы в Томской области, наличия у хозяйствующего субъекта просроченной задолженности по заработной плате | При наличие таких фактов | Межрайонная ИФНС России № 2 по Томской области;  Отдел экономического анализа и прогнозирования. |
| **3. Мониторинг реализации мероприятий по снижению неформальной занятости** | | | |
| 3.1. | Мониторинг работодателей выплачивающих заработную плату ниже уровня установленного Региональным соглашением « О минимальной заработной плате в Томской области», имеющих задолженности в фонды и бюджеты различных уровней, подают нулевые декларации. | Ежеквартально | Отдел экономического анализа и прогнозирования;  ОГКУ « Кожевниковский центр занятости населения Кожевниковского района»;  Межрайонная ИФНС России № 2 по Томской области. |
| 3.2. | Мониторинг зарегистрированных предпринимателей в сфере такси, с реестром выданных разрешений | Ежеквартально | Отдел экономического анализа и прогнозирования. |
| 3.3. | Мониторинг индивидуального учета работников, легализованных в результате проводимых мероприятий по выявлению неформальной занятости | Ежеквартально | Отдел экономического анализа и прогнозирования;  Межрайонная ИФНС России № 2 по Томской области. |
| 3.4. | Мониторинг информации от Глав сельских поселений о физических лицах, занимающихся незаконной предпринимательской деятельностью | Ежеквартально | Отдел экономического анализа и прогнозирования;  Главы сельских поселений. |
| 3.5. | Мониторинг информации о причинах возникновения и сроках уплаты задолженности по НДФЛ в бюджет предприятиями района | Ежемесячно | Управление финансов;  Межрайонная ИФНС России № 2 по Томской области;  Главы сельских поселений. |
| **4. Информационно – разъяснительные мероприятия, направленные на снижение неформальной занятости и увеличение поступления налогов** | | | |
| 4.1. | Информирование работодателей о необходимости соблюдения требований ТК РФ в части представления информации о вакантных рабочих местах | Ежеквартально | ОГКУ « Кожевниковский центр занятости населения Кожевниковского района». |
| 4.2. | Информирование работодателей о необходимости соблюдения требований ТК РФ в части представления информации о квотировании | Ежеквартально | ОГКУ « Кожевниковский центр занятости населения Кожевниковского района». |
| 4.3. | Проведение разъяснительной кампании для экономически активного населения и работодателей с целью формирования негативного отношения к неформальной занятости | Ежемесячно | ОГКУ « Кожевниковский центр занятости населения Кожевниковского района»;  Межрайонная ИФНС России № 2 по Томской области;  Отдел экономического анализа и прогнозирования;  Главы сельских поселений. |
| 4.4. | Проведение разъяснительной кампании об уведомлении граждан о необходимости оформления документов на объекты недвижимости, в т.ч. и на земельные участки | Ежемесячно | Главы сельских поселений;  Отдел по управлению муниципальной собственностью. |
| 4.5. | Информирование контрольно – надзорных органов о нарушениях трудового законодательства, в том числе нарушениях при оформлении трудовых отношений, начислений и выплаты заработной платы и т.д. | По мере необходимости | Члены комиссии. |

Секретарь комиссии: Е.В. Негонова

Секретарь комиссии: Н.В. Шерстобоева