



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЖЕВНИКОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.03.2023

№ 137

с. Кожевниково Кожевниковского района Томской области

О порядке осуществления деятельности районной рабочей группы по рассмотрению вопросов представления к наградам «Родительская доблесть», «Родительская слава»

В целях поощрения граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования Кожевниковский район, за внесение существенного вклада в укрепление института семьи, достойное воспитание детей, активную жизненную позицию, в соответствии с внесением изменений в Указ Президента Российской Федерации от 7 сентября 2010 года № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации», Законом Томской области от 14 июля 1998 года № 13-ОЗ «О наградах и почетном звании в Томской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок осуществления деятельности рабочей группы по рассмотрению вопросов представления к наградам «Родительская доблесть», «Родительская слава» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав рабочей группы по рассмотрению вопросов представления к наградам «Родительская доблесть», «Родительская слава» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Постановление Администрации Кожевниковского района от 19.01.2017 № 26 «О порядке осуществления деятельности районной рабочей группы по рассмотрению вопросов предоставления к награждению медалью «Родительская доблесть»» считать утратившим силу.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Кожевниковского района.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы района по социальной политике-начальника отдела по культуре, спорту, молодежной политике и связям с общественностью Юркина С.В.

И.о. Главы Кожевниковского района

В.Н.Елегечев

Начальник отдела
правовой и кадровой работы
В.И.Савельева

13 » 03. 2023 г.

И.А.Бирюкова
838244/(22345)

**Порядок осуществления деятельности
районной рабочей группы по рассмотрению вопросов представления к наградам
«Родительская доблесть», «Родительская слава»**

1. Районная рабочая группа по рассмотрению вопросов представления к наградам «Родительская доблесть», «Родительская слава» создана в целях повышения общественного признания материнства и отцовства, поощрения родителей за внесение существенного вклада в укрепление института семьи, активную жизненную позицию, общественную деятельность, достойное воспитание, содержание и развитие детей.

Под достойным уровнем воспитания, содержания и развития детей понимается совокупность документально подкрепленных достижений детей в образовательной, трудовой, творческой, спортивной, общественной и иных сферах деятельности, активная жизненная позиция семьи.

2. Районная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Указом Президента Российской Федерации от 7 сентября 2010 года № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации», Законом Томской области от 14 июля 1998 года № 13-ОЗ «О наградах и почетном звании в Томской области».

3. Основными задачами районной рабочей группы являются:

3.1. Рассмотрение предоставленных документов для решения вопроса о представлении родителей (лица, их замещающие) к награждению знаком отличия Томской области «Родительская доблесть», государственной наградой медаль ордена «Родительская слава».

3.2. Ходатайство о награждении родителей (лиц, их замещающих) производится при условии достойного воспитания детей в духе гуманизма, патриотизма, высокой нравственности. Представленные к награде родители (лица, их замещающие) и их дети должны образовывать социально ответственную семью, вести здоровый образ жизни. Семья должна пользоваться известностью и авторитетом в муниципальном образовании Кожевниковский район, являться достойным примером в воспитании подрастающего поколения. Награждаемые родители (лица, их замещающие) должны обеспечивать надлежащий уровень заботы о здоровье, образовании, физическом, духовном и нравственном развитии детей, полное и гармоничное развитие их личности, подавать пример в укреплении института семьи и воспитании детей. В обязательном порядке необходимо учитывать мнение общественности по отношению к конкретной семье.

3.3. Наградой «Родительская доблесть» награждаются родители (лица, их замещающие), состоящие в браке, либо в случае неполной семьи, один из родителей (лицо, его замещающее), которые воспитывают и (или) воспитали пятерых и более детей, обеспечивая достойный уровень их содержания и развития, внося существенный вклад в укрепление семьи. Награждение производится по достижении пятым ребенком возраста трех лет.

3.4. При рассмотрении вопроса о награждении родителей (лиц, их заменяющих) учитываются дети, погибшие и пропавшие без вести при защите Отечества или при исполнении иных обязанностей военной службы, либо при выполнении долга гражданина по спасению человеческой жизни, по охране законности и правопорядка, а также умершие вследствие

ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при указанных обстоятельствах, либо вследствие трудового увечья или профессионального заболевания, либо умершие вследствие несчастных случаев, катастроф, стихийных бедствий в возрасте старше трех лет.

3.5. Награждение знаком отличия "Родительская доблесть" усыновителей, опекунов (попечителей), приемных родителей производится с учетом требований пункта 3.3. настоящего порядка, при условии воспитания детей, находящихся на их попечении, в течение не менее трех лет.

3.6. К награждению знаком отличия Томской области «Родительская доблесть» не представляются лица, имеющие награды СССР, Российской Федерации, субъекта Российской Федерации за заслуги в воспитании детей.

3.7. Наградой «Родительская слава» награждаются родители (лица, их замещающие), которые воспитывают и (или) воспитали четырех и более детей, обеспечивая достойный уровень их содержания и развития, внося существенный вклад в укрепление семьи. Награждение производится по достижении четвертым ребенком возраста трех лет и при наличии в живых остальных детей, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.4. настоящего порядка.

3.8. Награждение медалью ордена "Родительская слава" усыновителей, опекунов (попечителей), приемных родителей производится с учетом требований пункта 3.3. настоящего порядка, при условии воспитания детей, находящихся на их попечении, в течение не менее пяти лет.

3.9. При рассмотрении вопроса о награждении родителей (лиц, их заменяющих) медалью ордена "Родительская слава" предпочтительно учитывать наличие у родителей (лиц, их заменяющих) знака отличия Томской области «Родительская доблесть», иные награды субъекта Российской Федерации за заслуги в воспитании детей.

3.10. В пакет документов к награждению наградам «Родительская доблесть», «Родительская слава» должны входить следующие документы:

1) ходатайство на имя Главы Кожевниковского района и председателя Думы Кожевниковского района (по представлению главы сельского поселения, на территории которого проживает семья);

2) справка о составе семьи по месту жительства родителей;

3) заверенные (органом местного самоуправления) копии свидетельств о рождении детей;

4) заверенные (органом местного самоуправления) копии паспортов родителей; копии ИНН и страхового свидетельства государственного пенсионного страхования на родителей;

5) характеристики на родителей и детей (с места проживания, работы, учебы и пр.); копии грамот, благодарностей, дипломов детей, подтверждающих достижения в образовательной, трудовой, творческой, спортивной, общественной и иных сферах деятельности, активную жизненную позицию, отзывы общественных организаций и пр.;

6) согласие на обработку персональных данных;

7) фотографии лица граждан, представленных к награждению знаком отличия «Родительская доблесть» для занесения в Книгу Почёта Томской области (на фотографии изображение должно быть чётким, цветным, фон – однородный, светлый, стиль одежды – деловой, без головных уборов).

3.11. Копии документов могут заверяться органами, организациями, выдавшими документы, или в нотариальном порядке.

3.12. Ходатайство на имя Главы Кожевниковского района возбуждается главой

сельского поселения, на территории которого проживает семья. При оформлении ходатайства должна быть учтена информация (которая указывается в ходатайстве), полученная от органов социальной защиты населения, здравоохранения, образования, внутренних дел и, в отношении опекунов (попечителей) приёмных родителей, органов опеки и попечительства, расположенных на территории Кожевниковского района.

Ходатайства о награждении оформляются в письменной форме и должны содержать биографические сведения о выдвигаемых кандидатурах и краткое описание достижений и заслуг, за которые они предоставляются к награде.

3.13. На заседании члены рабочей группы рассматривают на соответствие предоставленный для награждения пакет документов. В случае соответствия, (с учетом квоты) доводят решение до Главы Кожевниковского района и председателя Думы Кожевниковского района.

3.14. Ходатайство о награждении, отклоненное по итогам рассмотрения, может подаваться повторно не ранее чем через один год.

3.15. Ходатайства о награждении представляются на рассмотрение районной рабочей группы два раза в год - до 10 марта и до 10 сентября текущего года.

3.16. Повторное награждение не допускается.

3.17. Документы (копии документов) установленные пунктом 3.10 настоящего порядка предоставляются в Администрацию Кожевниковского района по адресу: с. Кожевниково, ул. Гагарина, дом 17, каб. 44, управляющему делами Администрации Кожевниковского района (тел.22-345). Документы (копии документов) могут предоставляться:

- 1) ходатайствующим главой сельского поселения, на территории которого проживает семья;
- 2) претендентом самостоятельно.

4. Состав районной рабочей группы утверждается постановлением Администрации Кожевниковского района.

5. В состав районной рабочей группы могут быть включены представители Администрации Кожевниковского района, сельских поселений, ОГКУ «Центр социальной поддержки населения Кожевниковского района», отдела образования Администрации Кожевниковского района, отдела опеки и попечительства Администрации Кожевниковского района и представители других организаций, учреждений на территории района.

6. Председатель районной рабочей группы, в его отсутствие – заместитель председателя районной рабочей группы, руководит деятельностью, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения об изменении состава районной рабочей группы.

7. Секретарь районной рабочей группы:

1) оформляет ходатайство от имени Главы Кожевниковского района и наградной лист по утвержденной Законом Томской области от 14 июля 1998 года № 13-ОЗ «О наградах и почетном звании в Томской области» форме. К оформлению наградного листа могут привлекаться специалисты администрации сельского поселения, на территории которого проживает семья.

2) Направляет пакет документов в установленные сроки для рассмотрения в Администрацию Томской области.

8. Заседания районной рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год (март, сентябрь, до 15 числа месяца).

9. Заседание районной рабочей группы считается правомочным, если в нем участвуют

более половины ее членов.

10. Решение районной рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается председателем, в его отсутствие – заместителем председателя, и секретарем.

11. Районная рабочая группа имеет право:

11.1. Запрашивать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти на территории муниципального образования Кожевниковского район и органов местного самоуправления необходимые документы.

11.2. Приглашать на заседания рабочей районной группы руководителей и должностных лиц исполнительных органов государственной власти на территории муниципального образования Кожевниковский район, органов местного самоуправления, представителей общественных и религиозных объединений, средств массовой информации, специалистов.

12. Решения районной рабочей группы могут быть обжалованы в установленном законом порядке.

**Состав межведомственной комиссии Кожевниковского района
по оказанию государственной социальной помощи на основании
социального контракта**

№	ФИО	должность
1	Юркин Сергей Викторович	заместитель Главы Кожевниковского района по социальной политике - начальник отдела по культуре, спорту, молодежной политике и связям с общественностью, председатель комиссии
2	Бирюкова Ирина Анатольевна	управляющий делами Администрации Кожевниковского района, заместитель председателя комиссии
3	Чичкова Александра Анатольевна	специалист отдела опеки и попечительства Администрации Кожевниковского района, секретарь комиссии
Члены комиссии:		
4	Акимов Игорь Эдуардович	директор ОГКУ «Центр социальной поддержки населения Кожевниковского района», (по согласованию)
5	Адаменко Ольга Анатольевна	общественный помощник Уполномоченного по правам человека в Кожевниковском районе, депутат Думы Кожевниковского района (по согласованию)
6	Степанов Сергей Николаевич	начальник отдела образования Администрации Кожевниковского района
7	Савошкина Татьяна Владимировна	специалист по взаимодействию с сельскими поселениями Администрации Кожевниковского района