



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЖЕВНИКОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.12.2021

№ 662

с. Кожевниково Кожевниковского района Томской области

Об организации в Администрации Кожевниковского района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», в соответствии с распоряжением Губернатора Томской области от 27.02.2019 № 44-р «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в исполнительных органах государственной власти Томской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать в Администрации Кожевниковского района систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.
2. Утвердить Положение об организации в Администрации Кожевниковского района внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - Положение) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
3. Определить отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Кожевниковского района уполномоченным подразделением, ответственным за внедрение и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Кожевниковского района в соответствии с Положением.
4. Создать рабочую группу по вопросам оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации Кожевниковского района (далее - рабочая группа) и утвердить ее состав согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
5. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Кожевниковского района.
6. Отделу правовой и кадровой работы Администрации Кожевниковского района ознакомить муниципальных служащих Администрации Кожевниковского района, а также работников Администрации Кожевниковского района, с настоящим постановлением под подпись.
7. Руководителям структурных подразделений Администрации Кожевниковского района ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным предоставлять информацию о работе по выявлению и оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства в отдел экономического анализа и прогнозирования для включения в доклад об антимонопольном комплаенсе.
8. Руководителям структурных подразделений Администрации Кожевниковского района, наделенных статусом юридического лица принять аналогичные Положения и ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным направлять в отдел

экономического анализа и прогнозирования отчет о внедрении антимонопольного комплаенса в структурном подразделении для включения в доклад об антимонопольном комплаенсе в Кожевниковском районе.

9. Рекомендовать Главам сельских поселений Кожевниковского района принять аналогичные Положения и ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным направлять в отдел экономического анализа и прогнозирования отчет о внедрении антимонопольного комплаенса в сельском поселении для включения в доклад об антимонопольном комплаенсе в Кожевниковском районе.

10. Распоряжение Администрации Кожевниковского района от 29.06.2020г. № 301-р «Об организации в Администрации Кожевниковского района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства» признать утратившим силу.

11. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Кожевниковского района.

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кожевниковского района



В.В. Кучер

Начальник отдела экономического
анализа и прогнозирования

 Т.А. Емельянова

« 07 » 12 2022г.

Положение
об организации в Администрации Кожевниковского района внутреннего обеспечения
соответствия требованиям антимонопольного законодательства

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и функционирования в Администрации Кожевниковского района (далее – Администрация) внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс).

2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в методических рекомендациях по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р.

3. Задачи антимонопольного комплаенса:

1) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
2) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
3) контроль за соответствием деятельности в Администрации и её структурных подразделениях, наделенных статусом юридического лица требованиям антимонопольного законодательства;

4) оценка эффективности функционирования в Администрации и её структурных подразделениях, наделенных статусом юридического лица антимонопольного комплаенса.

4. Принципы антимонопольного комплаенса:

1) заинтересованность Главы Кожевниковского района и руководителей структурных подразделений Администрации, наделенных статусом юридического лица в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

2) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

3) информационная открытость функционирования в Администрации и её структурных подразделениях, наделенных статусом юридического лица антимонопольного комплаенса;

4) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

5) совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Организация антимонопольного комплаенса

5. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечение его функционирования осуществляется Главой Кожевниковского района, который:

1) принимает внутренние документы Администрации, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

2) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за неисполнение муниципальными служащими Администрации и руководителями её структурных подразделений, наделенных статусом юридического лица настоящего Положения;

3) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

4) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

5) определяет уполномоченные структурные подразделения, ответственные за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Администрации.

6. Функции уполномоченного структурного подразделения Администрации (далее – уполномоченное подразделение):

- 1) подготовка и представление на утверждение Положения об антимонопольном комплаенсе (внесение в него изменений), а также документов Администрации, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;
- 2) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения указанных рисков;
- 3) консультирование муниципальных служащих Администрации и руководителей её структурных подразделений, наделенных статусом юридического лица по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;
- 4) организация взаимодействия со структурными подразделениями Администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;
- 5) проведение проверок, связанных с нарушениями антимонопольного законодательства в деятельности муниципальных служащих Администрации и руководителей её структурных подразделений, наделенных статусом юридического лица в порядке, установленном действующим законодательством;
- 6) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;
- 7) информирование Главы Кожевниковского района о документах Администрации, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;
- 8) определение и внесение на утверждение Главе Кожевниковского района плановых значений показателей эффективности антимонопольного комплаенса;
- 9) подготовка и внесение на утверждение Главе Кожевниковского района плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации;
- 10) осуществление мониторинга исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации;
- 11) подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе и представление его Главе Кожевниковского района на согласование, и в Департамент экономики Администрации Томской области для рассмотрения и утверждения на Рабочей группе по развитию конкуренции в Томской области;
- 12) мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства в Администрации.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации

7. В целях выявления рисков нарушений антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением проводится:

- 1) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- 2) анализ нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, исполнителем (разработчиком) которых являются структурные подразделения Администрации, которые могут иметь признаки нарушения антимонопольного законодательства (далее – нормативные правовые акты, проекты нормативных правовых актов);
- 3) мониторинг и анализ практики применения Администрацией антимонопольного законодательства;
- 4) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

8. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются мероприятия:

1) сбор в структурных подразделениях Администрации сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

2) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Администрации, который содержит классифицированные по сферам деятельности Администрации сведения о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

9. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов, разработанных структурными подразделениями Администрации, реализуются мероприятия:

1) размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Кожевниковского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта нормативного правового акта, разработанного структурным подразделением Администрации с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

2) проекты нормативных правовых актов размещаются на официальном портале на срок не менее семи дней;

3) сбор и оценка поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

10. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным подразделением анализа нормативных правовых актов, разработанных структурными подразделениями Администрации, которые могут иметь признаки нарушения антимонопольного законодательства, реализуются мероприятия:

1) разработка и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Кожевниковского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» исчерпывающего перечня актов, разработанных структурными подразделениями Администрации, с приложением к нему текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, а также уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

2) перечень актов, разработанных структурными подразделениями Администрации, с приложением к нему текстов таких актов размещается на официальном портале для обсуждения проектов и действующих нормативных актов на срок не менее семи дней;

3) сбор и анализ представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

4) представление Главе Кожевниковского района сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты, разработанные структурными подразделениями Администрации, которые могут иметь признаки нарушения антимонопольного законодательства.

11. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Администрации уполномоченным подразделением реализуются мероприятия:

1) осуществление на постоянной основе сбора сведений, в том числе в структурных подразделениях, о правоприменительной практике;

2) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом 1 настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Администрации.

12. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются уполномоченным подразделением по уровням в соответствии с Методическими рекомендациями.

4. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации

13. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченное подразделение ежегодно разрабатывает мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

14. Мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации на постоянной основе осуществляет уполномоченное подразделение.

15. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации подлежит включению в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

16. Плановые значения показателей эффективности антимонопольного комплаенса устанавливаются уполномоченным подразделением и утверждаются Главой Кожевниковского района на отчетный год.

17. Уполномоченное подразделение ежегодно проводит оценку достижения показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

18. Оценка эффективности организации и функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса осуществляется Рабочей группой по развитию конкуренции в Томской области по результатам рассмотрения доклада об антимонопольном комплаенсе в исполнительных органах государственной власти Томской области.

6. Доклад об антимонопольном комплаенсе

19. Уполномоченное подразделение представляет на согласование Главе Кожевниковского района проект доклада об антимонопольном комплаенсе.

20. Уполномоченное подразделение направляет доклад об антимонопольном комплаенсе в Департамент экономики Администрации Томской области ежегодно, в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

Приложение 1
к Положению об организации в Администрации
Кожевниковского района внутреннего
обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства

Уровни рисков антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации Кожевниковского района, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафов отсутствует
Незначительный	Вероятность выдачи Администрации Кожевниковского района предупреждения
Существенный	Вероятность выдачи Администрации Кожевниковского района предупреждения и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий	Вероятность выдачи Администрации Кожевниковского района предупреждения и (или) возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и (или) привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Матрица комплаенс-рисков

Оценка вероятности (возможности наступления)	Последствия		
	Низкий уровень	Незначительный уровень	Существенный и высокий уровень
Очень вероятно	умеренный	высокий	высокий
Возможно	низкий	умеренный	высокий
Маловероятно	низкий	низкий	умеренный

Приложение 2
к Положению об организации в Администрации
Кожевниковского района системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства

Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

№ п/п	Ключевые показатели эффективности	Значение показателя	Оценка (балл)
1	Факты выдачи Администрации Кожевниковского района предупреждения и (или) решения (предписания) по результатам рассмотрения дела о нарушении антимонопольного законодательства (за исключением предупреждений, решений, предписаний, отмененных вступившим в законную силу судебным актом)	0	30
		1	15
		Более 1	0
		нет	30
2	Вступившие в законную силу решения судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решения и действия (бездействия) Администрации Кожевниковского района, ее должностных лиц ввиду их несоответствия антимонопольному законодательству	менее 15% от числа обжалованных актов, решений и действий (бездействия)	20
		15% и более от числа обжалованных актов, решений и действий (бездействия)	0
3	Жалобы на решения, действия (бездействие) Администрации Кожевниковского района и (или) ее должностных лиц, ведущие к ограничению конкуренции и поданные в органы прокуратуры, в случае принятия прокурором решения об удовлетворении указанных жалоб в установленном законодательством порядке	нет	10
		есть	0
4	Выполнение мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	выполнены все мероприятия	20
		невыполнение мероприятий	снижение значения показателя осуществляется пропорционально доле

№ п/п	Ключевые показатели эффективности	Значение показателя	Оценка (балл)
5	Доля проектов нормативных правовых актов Администрации Кожевниковского района, связанных с осуществлением деятельности хозяйствующими субъектами, за исключением проектов актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, прошедших процедуру «общественного контроля» ¹ в общем количестве проектов нормативных правовых актов Администрации Кожевниковского района, подлежащих прохождению такой процедуры	85% и более от всех проектов нормативных правовых актов исполнительного органа государственной власти, подлежащих прохождению процедуры «общественного контроля» менее 85% от всех проектов нормативных правовых актов исполнительного органа государственной власти, подлежащих прохождению процедуры «общественного контроля»	невыполненных мероприятий от общего количества мероприятий 10 0

Периодом, за который производится оценка, является календарный год.

Расчет значения итогового показателя производится путем суммирования баллов:

- высокая эффективность – от 75 до 100 баллов;
- средняя эффективность – от 50 до 75 баллов;
- низкая эффективность – от 25 до 50 баллов;
- неэффективно – ниже 25 баллов.

¹-размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Кожевниковского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на срок, установленный настоящим Положением

Приложение 3
к Положению об организации в Администрации
Кожевниковского района системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства

Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства Администрацией Кожевниковского района

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Разработка проектов нормативных правовых актов Администрации Кожевниковского района об антимонопольном комплаенсе и внесении в них изменений	по мере необходимости	Структурные подразделения Администрации Кожевниковского района
2	Взаимодействие с антимонопольным органом по вопросам функционирования в Администрации Кожевниковского района антимонопольного комплаенса	постоянно	Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Кожевниковского района
3	Подготовка сводного доклада за отчетный год	до 1 марта, следующего за отчетным периодом	Отдел экономического анализа и прогнозирования Администрации Кожевниковского района
4	Анализ разработанных проектов нормативных правовых актов в целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства	постоянно	Структурные подразделения Администрации Кожевниковского района
5	Организация обучения муниципальных служащих требованиям антимонопольного законодательства	по мере необходимости	Отдел правовой и кадровой работы Администрации Кожевниковского района
6	Содействие в организации обучения муниципальных служащих требованиям антимонопольного законодательства	по мере необходимости	Управляющий делами Администрации Кожевниковского района
7	Ознакомление с настоящим Положением: - граждан Российской Федерации при поступлении на муниципальную службу; - муниципальных служащих	постоянно	Отдел правовой и кадровой работы Администрации Кожевниковского района
8	Ознакомление муниципальных служащих с настоящим Положением	постоянно	Отдел правовой и кадровой работы Администрации Кожевниковского района

9	Ознакомление граждан Российской Федерации при поступлении на муниципальную службу с настоящим Положением	постоянно	Отдел правовой и кадровой работы Администрации Кожевниковского района
10	Выявление конфликтов интересов в деятельности муниципальных служащих в части нарушения антимонопольного законодательства	постоянно	Структурные подразделения Администрации Кожевниковского района Отдел правовой и кадровой работы Администрации Кожевниковского района

Состав рабочей группы
по вопросам оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса
в Администрации Кожевниковского района

Елегечев Виктор Николаевич	- заместитель Главы Кожевниковского района по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, общественной безопасности, руководитель рабочей группы
Емельянова Татьяна Анатольевна	- начальник отдела экономического анализа и прогнозирования Администрации Кожевниковского района, заместитель руководителя рабочей группы
Юркин Сергей Викторович	- заместитель Главы Кожевниковского района по социальной политике – начальник Отдел по культуре, спорту, молодежной политике и связям с общественностью
Савельева Вера Ивановна	- начальник отдела правовой и кадровой работы Администрации Кожевниковского района
Копченкова Оксана Анатольевна	- исполняющий обязанности начальника отдела опеки и попечительства Администрации Кожевниковского района
Носикова Елена Алексеевна	- начальник отдела по управлению муниципальной собственностью Администрации Кожевниковского района
Степанов Сергей Николаевич	- начальник Отдела образования Администрации Кожевниковского района
Юшта Виталий Владимирович	- начальник Управления по социально-экономическому развитию села Администрации Кожевниковского района
Абрамова Наталия Ивановна	- начальник Управления финансов Администрации Кожевниковского района
Егорова Светлана Сергеевна	- главный бухгалтер отдела бюджетного учета и отчетности Администрации Кожевниковского района
Нестеров Валерий Владимирович	- начальник отдела муниципального хозяйства Администрации Кожевниковского района