



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЖЕВНИКОВСКОГО РАЙОНА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09 2022

№ 474

с. Кожевниково Кожевниковского района Томской области

Об утверждении порядка мониторинга системы теплоснабжения муниципального образования «Кожевниковский район»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года №190-ФЗ «О теплоснабжении», во исполнение распоряжения Губернатора Томской области от 19.03.2021г. № 51-р «О подготовке хозяйственного комплекса Томской области к работе в осенне-зимний период 2022-2023 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В целях устойчивой работы объектов жизнеобеспечения Кожевниковского района в осенне-зимний период 2022-2023 годов, утвердить порядок мониторинга системы теплоснабжения муниципального образования «Кожевниковский район», согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Кожевниковского района по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, общественной безопасности Елегечева В.Н.

Временно исполняющий  
обязанности Главы Кожевниковского района

В.В. Кучер

Заместитель Главы района по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, общественной безопасности

В.Н. Елегечев  
05. 09. 2022г.

Начальник отдела  
правовой и кадровой работы  
В.И. Савельева

05. 09. 2022г.

**ПОРЯДОК**  
**мониторинга системы теплоснабжения муниципального образования**  
**«Кожевниковский район»**

1. Настоящий Порядок определяет взаимодействие органа местного самоуправления и теплоснабжающих организаций ООО «Служба тепловой энергии» и КРМУП «Комремстройхоз» при создании и функционировании системы мониторинга теплоснабжения.

Система мониторинга состояния системы теплоснабжения – это комплексная система наблюдений, оценки и прогноза состояния объектов теплоснабжения — муниципальная котельная и тепловые сети (далее – система мониторинга).

2. Целями создания и функционирования системы мониторинга теплоснабжения являются повышение надежности и безопасности систем теплоснабжения, снижение затрат на проведение аварийно-восстановительных работ посредством реализации мероприятий по предупреждению, предотвращению, выявлению и ликвидации аварийных ситуаций.

3. Основными задачами системы мониторинга являются:

- сбор, обработка и анализ данных о состоянии объектов теплоснабжения, статистических данных об аварийности на системах теплоснабжения и проводимых на них ремонтных работ;
- оптимизация процесса составления планов проведения ремонтных работ на объектах теплоснабжения;
- эффективное планирование выделения финансовых средств на содержание и проведения ремонтных работ на объектах теплоснабжения.

4. Функционирование системы мониторинга осуществляется на объектовом и муниципальном уровнях.

На объектовом уровне организационно-методическое руководство и координацию деятельности системы мониторинга осуществляет организация, эксплуатирующая котельную и теплосети.

На муниципальном уровне организационно-методическое руководство и координацию деятельности системы мониторинга осуществляет Администрация муниципального образования «Кожевниковский район».

5. Система мониторинга включает в себя:

- сбор данных;
- хранение, обработку и представление данных;
- анализ и выдачу информации для принятия решения.

5.1. Сбор данных.

Система сбора данных мониторинга за состоянием работоспособности котельных и тепловых сетей объединяет в себе все существующие методы наблюдения

за объектами на территории МО «Кожевниковский район». В систему сбора данных вносятся данные по проведенным ремонтам.

#### 5.2. Анализ и выдача информации для принятия решения.

Система анализа и выдачи информации направлена на решение задачи оптимизации планов ремонта на основе выбора из объектов теплоснабжения, имеющих повреждения, самых ненадежных, исходя из заданного объема финансирования.

Основным источником информации для статистической обработки данных являются результаты гидравлических испытаний в ремонтный период, которые применяются как основной метод диагностики и планирования ремонтов и переключений тепловых сетей.

Данные мониторинга накладываются на актуальные паспортные характеристики объекта в целях выявления истинного состояния объекта, исключения ложной информации и принятия оптимального управленческого решения.

#### 6. Функционирование системы мониторинга.

Мониторинг осуществляется рабочей группой по осуществлению мониторинга систем теплоснабжения, состав которой утверждается постановлением Администрации Кожевниковского района (Приложение 1). Результатом работы рабочей группы является утвержденный отчет.

7. Порядок работы рабочей группы определен в Приложении 2 к настоящему мониторингу.

#### 8. Основные принципы мониторинга.

Основными принципами мониторинга являются:

- законность получения информации о техническом состоянии тепловых сетей и объектов теплоснабжения;
- непрерывность наблюдения за техническим состоянием тепловых сетей и объектов теплоснабжения;
- открытость доступа к результатам мониторинга;
- достоверность сведений, полученных в результате мониторинга.

Приложение № 1  
к Порядку мониторинга системы  
теплоснабжения муниципального образования  
«Кожевниковский район»

**Состав рабочей группы  
по осуществлению мониторинга систем теплоснабжения**

Елегечев Виктор Николаевич	- Заместитель Главы Кожевниковского района по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, общественной безопасности; председатель группы;
Нестеров Валерий Владимирович	- Начальник отдела муниципального хозяйства Администрации Кожевниковского района, заместитель председателя группы;
Мангилева Наталья Борисовна	- специалист 1 категории отдела муниципального хозяйства Администрации Кожевниковского района; секретарь группы;
Члены комиссии:	
Вакурин Владимир Иванович	-директор ООО «Служба тепловой энергии» (по согласованию);
Жулин Станислав Александрович	-директор КР МУП «Комремстройхоз» (по согласованию);
Иванов Андрей Вячеславович	-Глава Кожевниковского сельского поселения (по согласованию);
Изотов Александр Витальевич	-Глава Новопокровского сельского поселения (по согласованию);
Абрамова Наталья Ивановна	-Глава Малиновского сельского поселения (по согласованию);
Архипова Татьяна Витальевна	-Глава Староювалинского сельского поселения (по согласованию);
Прокопенко Сергей Николаевич	-Глава Вороновского сельского поселения (по согласованию);
Левкина Екатерина Александровна	-Глава Уртамского сельского поселения (по согласованию);
Степанов Виктор Николаевич	-Глава Песочнодубровского сельского поселения (по согласованию);
Паршина Галина Владимировна	-Глава Чилинского сельского поселения (по согласованию);

### Порядок работы рабочей группы

1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство рабочей группой осуществляет председатель группы.

2. Председатель группы:

- назначает время и место заседаний;
- организует работу группы;
- открывает и ведет заседания;
- осуществляет подсчет результатов;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- отчитывается перед главой района о работе группы.

3. Секретарь извещает о времени и месте заседаний рабочей группы, ведет протоколы заседаний рабочей группы, которые подписывают председатель и секретарь. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют более 50 процентов от общего числа ее членов. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления. Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава рабочей группы.

4. Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном или устном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы;
- осуществлять работу по выработанному плану, утвержденному председателем рабочей группы, вносить в него дополнения и коррективы;
- требовать от исполнителей и потребителей жилищно-коммунальных услуг необходимую информацию для осуществления глубокого анализа состояния системы теплоснабжения;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей организаций исполнителей и потребителей жилищно-коммунальных услуг;
- использовать широкий спектр информационных ресурсов, включая электронные и Интернет ресурсы для решения своих задач.