



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЖЕВНИКОВСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.02.2023

№ 69-р

с. Кожевниково Кожевниковского района Томской области

О разграничении полномочий между заместителями Главы Кожевниковского района

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Кожевниковский район и в связи с изменением структуры Администрации Кожевниковского района,

1. Разграничить полномочия по обеспечению деятельности Администрации Кожевниковского района и решению вопросов местного значения между первым заместителем Главы Кожевниковского района и заместителями Главы Кожевниковского района согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Первый заместитель Главы Кожевниковского района и заместители Главы Кожевниковского района:

1) Несут обязанности и имеют права, определяемые соответствующими должностными инструкциями с учетом приложений к настоящему распоряжению;

2) Осуществляют иные полномочия на основании отдельных правовых актов Главы Кожевниковского района и доверенностей, выдаваемых Главой Кожевниковского района.

3. Управляющему делами Администрации Кожевниковского района Бирюковой И.А. ознакомить заместителей Главы Кожевниковского района с настоящим распоряжением под подпись.

4. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления Кожевниковского района.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Кожевниковского района

В.В.Кучер

Начальник отдела
правовой и кадровой работы
В.И.Савельева
« 08 » / 02 2023 г.

И.А.Бирюкова
838244 (22345)

1. Первый заместитель Главы Кожевниковского района:

1) Координирует деятельность Администрации района в сферах регулирования земельных отношений, управления имуществом комплексом, ценового (тарифного) регулирования ресурсоснабжающих организаций, жилищно-коммунального хозяйства, строительства и вопросах безопасности;

2) Курирует деятельность структурных подразделений Администрации Кожевниковского района:

- отдел муниципального хозяйства;
 - отдел по управлению муниципальной собственностью;
 - единая дежурная диспетчерская служба (ЕДДС);
 - главный специалист по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.
 - специалист - ответственный секретарь административной комиссии,
- и оказывает содействие в выполнении их функций.

3) Организует взаимодействие с территориальными органами федеральной и региональной исполнительной власти:

- Департамент по управлению государственной собственностью Томской области;
- Департамент тарифного регулирования Томской области;
- Росреестр - Федеральная служба государственной регистрации;
- Департамент по недропользованию и развитию нефтегазодобывающего комплекса Администрации Томской области;
- Департамент промышленности и энергетики Администрации Томской области;
- Комитет общественной безопасности Администрации Томской области;
- Комитет по мобилизационной подготовке Администрации Томской области;
- Департамент архитектуры и строительства Томской области;
- Департамент государственного заказа Томской области;
- Департамент ЖКХ и государственного жилищного надзора Томской области;
- Департамент защиты населения и территории Томской области;
- Департамент лесного хозяйства Томской области;
- Департамент природных ресурсов и охраны окружающей среды Томской области;
- Главная инспекция государственного строительного надзора Томской области
- Инспекция государственного технического надзора Томской области;
- Региональный оператор по вывозу твердых коммунальных отходов,

а так же с организациями и учреждениями:

- ОМВД РФ по Кожевниковскому району;
- Отряд № 6 противопожарной службы Томской области по Кожевниковскому и Шегарскому районам;
- ООО «Кожевниковский лес»;
- ООО «Служба тепловой энергии»;
- Энергосети, Энергосбытовая компания;
- МУП «Комремстройхоз»;
- ОГУП Кожевниковское ДРСУ;

ПОУ КАПРО ДОСААФ России по Томской области

4) Курирует деятельность и осуществляет контроль КР МУП «Комремстройхоз» и других ресурсоснабжающих организаций на территории района в рамках полномочий, оказывает содействие в выполнении их функций;

5) Организует деятельность административной комиссии Администрации Кожевниковского района;

6) Организует разработку и исполнение муниципальных нормативных правовых актов, в том числе муниципальных программ, договоров, соглашений по курируемым сферам деятельности.

7) Осуществляет организацию деятельности по решению вопросов местного значения муниципального района:

- а) в составлении и рассмотрении проекта бюджета муниципального района, осуществление контроля за исполнением мероприятий по бюджету муниципального района по курируемым сферам;
- б) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;
- в) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- г) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- д) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;
- е) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;
- ж) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципальных районов за границами сельских населенных пунктов;
- з) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;
- и) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;
- к) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территориях соответствующих муниципальных районов;
- л) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или

садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на межселенной территории;

- м) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе";
- н) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи;
- о) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- п) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;
- р) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района;
- с) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- т) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
- у) осуществление муниципального лесного контроля;
- ф) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района в соответствии с федеральным законом;
- х) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение,

аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

- ц) осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района;
- ч) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;
- ш) создание муниципальной пожарной охраны.

8) Координирует работу по заключению концессионных соглашений в сферах жизнеобеспечения населения района.

9) Возглавляет комиссии в соответствии с распорядительными актами Администрации Кожевниковского района.

10) Взаимодействует с органами местного самоуправления сельских поселений по вопросам, входящим в его компетенцию.

11) В период отсутствия Главы Кожевниковского района исполняет его полномочия.

2. Заместитель Главы Кожевниковского района по экономике и финансам:

1) Координирует деятельность Администрации Кожевниковского района в сферах экономики и финансов; стратегического планирования в районе; инвестиционной деятельности и туризма; агропромышленного комплекса и сельского хозяйства; предпринимательства и потребительского рынка; торговли и бытового обслуживания; закупки для муниципальных нужд; ценового (тарифного) регулирования; оказания муниципальных услуг; содействия занятости населения, регулирования трудовых отношений и вопросов охраны труда; мониторинга социально-экономического развития района; государственно и муниципально-частного партнерства при рассмотрении перспектив развития инфраструктуры района;

2) Курирует деятельность структурных подразделений Администрации Кожевниковского района:

- управление финансов;
- управление по социально-экономическому развитию села;
- сектор стратегического развития и привлечения инвестиций;
- отдел экономического анализа и прогнозирования;
- специалист контролер - ревизор Администрации Кожевниковского района;

а также подведомственных организаций:

- МКУ «Центр муниципального заказа»;
- МБУ «Кожевниковский бизнес – инкубатор»
и оказывает содействие в выполнении их функций.

3) Организует взаимодействие с территориальными органами федеральной и региональной исполнительной власти:

- Департамент потребительского рынка Администрации Томской области;
- Департамент экономики Администрации Томской области;;
- Департамент ветеринарии Томской области;
- Департамент государственного заказа Томской области;
- Департамент инвестиций Томской области;
- Департамент охотничьего и рыбного хозяйства Томской области;
- Департамент по развитию инновационной и предпринимательской деятельности Томской области;
- Департамент по социально-экономическому развитию села Томской области;
- Департамент по управлению государственной собственностью Томской области;
- Департамент тарифного регулирования Томской области;
- Департамент труда и занятости населения Томской области;

- Департамент финансов Томской области;
 - Управление Федеральной налоговой службы;
 - Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики и др.,
- а так же с организациями и учреждениями:

- ОГКУ «Центр занятости населения Кожевниковского района»;
- Многофункциональный центр (Центр «Мои документы»);
- УФС по ветеринарному и фитосанитарному надзору в Кожевниковском районе;
- ОГБУ «Кожевниковское районное ветеринарное управление»;
- Филиал ФГБУ «Россельхозцентр по Томской области Кожевниковское районное отделение»;
- ОАО «Кожевниковское АТП», «Шегарское АТП»;
- сельскохозяйственного комплекса, предприятиями среднего и малого бизнеса, индивидуальными предпринимателями, банками, и другими департаментами, комитетами по вопросам в области профессиональной служебной деятельности.

4) Организует разработку и исполнение муниципальных нормативных правовых актов, в том числе муниципальных программ, договоров, соглашений по курируемым сферам деятельности.

5) Осуществляет организацию деятельности по решению вопросов местного значения муниципального района:

- а) в составлении и рассмотрении проекта бюджета муниципального района, осуществление контроля за исполнением мероприятий по бюджету муниципального района по курируемым сферам;
- б) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;
- в) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;
- г) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;
- д) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- е) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;
- ж) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства;
- з) создание условий для развития туризма;
- и) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

б) Возглавляет комиссии в соответствии с распорядительными актами Администрации Кожевниковского района.

7) Взаимодействует с органами местного самоуправления сельских поселений по вопросам, входящим в его компетенцию.

3. Заместитель Главы района по социальной политике - начальник отдела по культуре, спорту, молодежной политике и связям с общественностью:

1) Координирует деятельность Администрации Кожевниковского района в сферах образования, молодежной политики, культуры, туризма, физической культуры и спорта, социального обеспечения и обслуживания, здравоохранения и санитарно-эпидемиологического благополучия, информированности населения и взаимодействия с общественностью, а так же деятельности опеки и попечительства, профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних и защите их прав.

2) Курирует деятельность структурных подразделений Администрации Кожевниковского района:

- МКУ Отдел образования;
- Отдел опеки и попечительства;
- Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (коллегиальный орган);
- Специалист – помощник заместителя Главы района по социальной политике;
- МУП «Районные СМИ».

3) Организует деятельность МКУ Отдел по культуре, спорту, молодежной политике и связям с общественностью Администрации Кожевниковского района.

4) Организует взаимодействие с территориальными органами федеральной и региональной исполнительной власти:

- Департамент информационной политики Администрации Томской области;
- Департамент науки и высшего образования Администрации Томской области;
- Департамент здравоохранения Томской области;
- Департамент общего образования Томской области;
- Департамент по вопросам семьи и детей Томской области;
- Департамент по культуре Томской области;
- Департамент по молодежной политике, физической культуре и спорту Томской области;
- Департамент профессионального образования Томской области;
- Департамент социальной защиты населения Томской области;
- Комитет внутренней политики Администрации Томской области

а так же с организациями и учреждениями:

- ОГКУ «Центр социальной поддержки населения Кожевниковского района»;
- Клиентская служба (на правах отдела) в Кожевниковском районе СФР по Томской области;
- ОГБУЗ «Кожевниковская районная больница»;
- ОГБПОУ «Кожевниковский техникум агробизнеса»;
- Общественные организации, общественные Советы и пр.,
- образовательные организации, учреждения спорта и культуры, библиотеки, МКУ «Кожевниковский ресурсно-методический центр», бухгалтерские службы образовательных организаций, учреждений культуры и спорта;

5) Организует разработку и исполнение муниципальных нормативных правовых актов, в том числе муниципальных программ, договоров, соглашений по курируемым сферам деятельности.

6) Осуществляет организацию деятельности по решению вопросов местного значения муниципального района:

- а) в составлении и рассмотрении проекта бюджета муниципального района, осуществление контроля за исполнением мероприятий по бюджету муниципального района по курируемым сферам;

- б) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов;
- в) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;
- г) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
- д) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;
- е) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;
- ж) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;
- з) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района;
- и) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);
- к) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;
- л) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;
- м) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- н) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального района;
- о) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

п) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений несовершеннолетних, предусмотренных Федеральным законом "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации";

р) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта,

а так же организация мероприятий в рамках полномочий по выполнению положений Конвенции о правах инвалидов.

7) Осуществляет организацию деятельности по информированию населения о политической и социально-экономической ситуации в Кожевниковском районе, Томской области, изучению и учету общественного мнения жителей района, по организационной и информационной поддержке средств массовой информации, в том числе в социальных сетях в сети «Интернет».

8) Возглавляет комиссии в соответствии с распорядительными актами Администрации Кожевниковского района.

9) Взаимодействует с органами местного самоуправления сельских поселений по вопросам, входящим в его компетенцию.